



Anmeldung zur WIKI – Sommerbetreuung 2022

Freizeitbetreuung VS St. Ruprecht an der Raab

8181 St. Ruprecht an der Raab, Flurgasse 329



Bitte in BLOCKBUCHSTABEN ausfüllen!

ANGABEN ZUM KIND										
Vorname			Nachname			M	W	Geburtsdatum		
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
PLZ	Ort		Straße, Hausnummer				SV-Nr.			
Erstsprache des Kindes										
<input type="checkbox"/> Deutsch					<input type="checkbox"/> andere Sprache: _____					
ANGABEN ZUM/R VORMERKENDEN ERZIEHUNGSBERECHTIGTEN										
<input type="checkbox"/> Mutter			<input type="checkbox"/> Vater			<input type="checkbox"/> Sonstiges Beziehungsverhältnis: _____				
Anrede	Titel	Vorname		Nachname			Geburtsdatum			
<input type="checkbox"/> Herr										
<input type="checkbox"/> Frau										
PLZ	Ort		Straße, Hausnummer				SV-Nr.			
Telefonnummer (privat):										
E-Mail (verpflichtende Angabe , bitte gut lesbar schreiben!)										
<i>An diese Mailadresse werden anfallende Informationen zur Sommerbetreuung versendet.</i>										
<i>Mailadresse vom Zahlungspflichtigen für die Zusendung der monatlichen Rechnung.</i>										
BEDARF										
Die Kosten betragen:										
Halbtags (07.00 – 13.00 Uhr)			€ 40,00/Woche							
Ganztags (07.00 – 17.00 Uhr)			€ 50,00/Woche							
Mittagessen:			€ 26,00/Woche							
Die Betreuung wird in folgenden Wochen benötigt (bitte ankreuzen):										
1. Woche (11.07. – 15.07.22)			<input type="checkbox"/> Halbtags			<input type="checkbox"/> Ganztags				
2. Woche (18.07. – 22.07.22)			<input type="checkbox"/> Halbtags			<input type="checkbox"/> Ganztags				
3. Woche (25.07. – 29.07.22)			<input type="checkbox"/> Halbtags			<input type="checkbox"/> Ganztags				
4. Woche (01.08. – 05.08.22)			<input type="checkbox"/> Halbtags			<input type="checkbox"/> Ganztags				
5. Woche (08.08. – 12.08.22)			<input type="checkbox"/> Halbtags			<input type="checkbox"/> Ganztags				
6. Woche (16.08. – 19.08.22)			<input type="checkbox"/> Halbtags			<input type="checkbox"/> Ganztags				
Mittagessen			<input type="checkbox"/> Ja			<input type="checkbox"/> Nein				

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die Angaben auf dieser Anmeldung der Wahrheit entsprechen, vollständig sind und ich das Informationsblatt gelesen und verstanden habe.

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)



SEPA LASTSCHRIFT-Mandat
SEPA Direct Debit Mandate

An / To

WIKI – Wir Kinder, Bildung und Betreuung

Ziehrerstraße 83
8041 Graz

Creditor-ID: AT45ZZZ00000030845

Mandatsreferenz / Mandate reference:

Zahlungspflichtiger Debitor	
Name (Titel, Vorname, Nachname) Name of the debtor(s):	
Anschrift (Straße, PLZ, Ort, Postfach) Address (Street name and number, Postal code, City):	
IBAN: AT ___ / ___ / ___ / ___ / ___	BIC:
bei (genaue Bezeichnung der Kreditunternehmung) at (exact description of the credit company)	

Kundenwunsch Customer`s Request
<input type="checkbox"/> Neu / New <input type="checkbox"/> Änderung / Change <input type="checkbox"/> Widerruf / Revocation
<p>Ich ermächtige / Wir ermächtigen <i>WIKI – Wir Kinder, Bildung und Betreuung</i>, Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels SEPA-Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die von <i>WIKI -Wir Kinder, Bildung und Betreuung</i> auf mein / unser Konto gezogenen SEPA-Lastschriften einzulösen.</p> <p>Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.</p> <p>By signing this mandate, you authorize <i>WIKI – Wir Kinder, Bildung und Betreuung</i> to send instructions to your bank to debit your account and your bank to debit your account in accordance with the instructions from <i>WIKI – Wir Kinder, Bildung und Betreuung</i>.</p> <p>As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.</p>

Ort, Datum
Location, Date

Unterschrift(en) des (der) Kontozeichnungsberechtigten
Signature(s) of the account holder(s)

Eltern-Informationsblatt Sommer 2022 Freizeitbetreuung VS St. Ruprecht an der Raab

Adresse: 8181 St. Ruprecht an der Raab, Flurgasse 329
Telefon: 0664/88932982
Mailadresse: fb.ruprecht@wiki.at



ÖFFNUNGS- UND BETREUNGSZEITEN

Die WIKI Sommerbetreuung findet in den Räumlichkeiten der Freizeitbetreuung vom **11. Juli bis 19. August 2022**, immer Montag bis Freitag jeweils von **07.00 – 17.00 Uhr** statt. Bitte halten Sie die Öffnungszeiten und die angegebenen Bring- und Abholzeiten ein. Ein Bringen vor der Öffnungszeit bzw. ein Abholen nach der Öffnungszeit ist nicht möglich.

KÜNDIGUNG INKL. FRISTEN UND ÄNDERUNGEN

Die Anmeldung ist direkt in der Einrichtung bzw. der Gemeinde **bis spätestens 29. April 2022** möglich. Die Anmeldung zur Sommerbetreuung ist verbindlich.

Abmeldungen sind bis zum **07.06.2022** kostenlos möglich, danach fällt eine **Stornogebühr in Höhe von € 50,00** an.

Änderungen (Wochentausch, Änderung der Betreuungszeit, einzelne Wochen abmelden etc.) können bis zum **24.06.2022** ebenfalls kostenlos durchgeführt werden, danach fällt eine **Verwaltungsgebühr in Höhe von € 30,00** an.

Ab Beginn der Sommerbetreuung sind keine Änderungen mehr möglich und der gesamt angemeldete Zeitraum fällt als Gebühr an!

Abmeldung und auch Änderungen müssen immer in schriftlicher Form bekannt gegeben werden.

ABBUCHUNGEN

Die Elternbeiträge für die Sommerbetreuung werden mittels Abbuchungsauftrag Anfang August abgebucht. Das portionsweise Essen wird nach Ablauf der Sommerbetreuung einmalig mittels Abbuchungsauftrag von Ihrem Konto eingezogen.

Um zusätzliche Kosten zu vermeiden, bitten wir Sie, bei Unklarheiten oder bei Fragen zu den Abbuchungen zuerst die WIKI-Zentrale zu kontaktieren. Bankspesen, die durch ungerechtfertigten Kundeneinspruch bzw. Rückbuchungen durch die Bank verursacht werden, müssen Sie selbst bezahlen.

Sie erhalten kurz vor den Einzügen immer von uns eine Rechnung an den Zahlungspflichtigen, wenn von diesem eine Mail-Adresse angegeben wurde.

AUFSICHTSPFLICHT

Nachdem Sie ihr Kind direkt an das Betreuungspersonal übergeben haben, beginnt die Aufsichtspflicht des Betreuungspersonals. Sie endet nach der persönlichen Abholung durch die Eltern oder die berechtigten Personen.

ERKRANKUNG/FERNBLEIBEN

Erkrankt Ihr Kind oder kann aus anderen Gründen (z.B. Quarantäne) die Sommerbetreuung nicht besuchen, teilen Sie dies bitte umgehend der Leitung mit. Wenn Ihr Kind krank ist, darf es die Betreuung erst wieder besuchen, wenn es vollständig gesund ist. Wir bitten Sie, aus Rücksicht auf die Gesundheit Ihres Kindes, der anderen Kinder in der Sommerbetreuung und auch unseres Betreuungspersonals auf die Regeln zu achten.

Eine Rückverrechnung der Elternbeiträge bei Fernbleiben (Krankheit, Quarantäne, andere Gründe...) ist nicht möglich

MEDIKAMENTE

Dem Betreuungspersonal unserer Einrichtungen ist es nicht erlaubt Ihrem Kind jegliche Medikamente zu geben. Eine Ausnahme stellen im Notfall lebenserhaltende Medikamente wie zum Beispiel Asthmasprays und Allergiemedikamente dar. Dafür muss eine ärztliche Bestätigung und Unterweisung schriftlich aufliegen.

Ihre Ansprechperson in der WIKI Zentrale: Sandra Wolf, sandra.wolf@wiki.at, 0316/426565-139